

Bei den **Städtischen Betrieben Bad Schwartau** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

**Sachbearbeiter/in (m/w/d) Verbrauchsabrechnung
bis zur EG 8 TVÖD**

in Vollzeit zu besetzen.

Die Städtischen Betriebe sind ein Eigenbetrieb der Stadt Bad Schwartau mit ca. 50 Mitarbeitern, der die Betriebszweige Trinkwasserversorgung, Abwasserbeseitigung, Baubetriebshof sowie ein Hallenschwimmbad nach betriebswirtschaftlichen Grundsätzen führt.

Bad Schwartau ist mit über 20.000 Einwohner/innen die größte Stadt im Kreis Ostholstein in Schleswig-Holstein (Deutschland) und ein staatlich anerkanntes Jodsole- und Moorheilbad. Die Stadt liegt am Fluss Schwartau, unmittelbar nordwestlich angrenzend an Lübeck und etwa 13 km von der Ostsee entfernt.

Haben Sie Interesse daran, Verantwortung zu übernehmen und vielfältige Aufgaben im Bereich der Verbrauchsabrechnung wahrzunehmen? Dann sind Sie bei uns genau richtig! Uns liegt viel an einem attraktiven und modernen Arbeitsumfeld. Bei uns profitieren Sie von umfassenden Weiterentwicklungsangeboten. Durch unser Gleitzeitangebot geben wir Ihnen Zeit und Raum, Ihr Arbeits- und Privatleben optimal miteinander zu verbinden. Werden Sie ein Teil unseres Teams!

Diese Aufgaben erwarten Sie unter anderem:

- Verbrauchsabrechnung im Bereich Trinkwasser, Schmutzwasser und Niederschlagswasser in der Abrechnungssoftware Wilken P5 oder Navision
- Telefonische und schriftliche Kommunikation mit Kunden
- Bearbeitung von Zahlungsverkehr mit Forderungsangelegenheiten
- Planung und Durchführung der Jahresverbrauchsabrechnung
- Planung und Bearbeitung des elektronischen Zählerwechsels
- Bearbeitung von Widersprüchen
- Mitwirkung bei Jahresabschlussarbeiten

Sie bringen mit:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Bereich Verbrauchsabrechnung/Finanzbuchhaltung erforderlich
- Idealerweise Kenntnisse im ERP System Wilken
- Gute Kenntnisse in Office-Software
- eigenverantwortliches und selbstständiges Arbeiten
- Serviceorientierte Umgangsformen, Leistungsbereitschaft, Zuverlässigkeit
- Eine kommunikative Persönlichkeit, die gerne konstruktiv und vertrauensvoll im Team arbeitet
- Diskretion und Loyalität

Wir bieten Ihnen:

- eine unbefristete Beschäftigung im öffentlichen Dienst
- 30 Tage Urlaub (zusätzlich Heiligabend und Silvester frei)
- Jahressonderzahlung
- zusätzliche leistungsabhängige Vergütung (LOB)
- eine betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielen Kursen und Sportangeboten
- gezielte Fortbildungsmöglichkeiten

Die Einstellung erfolgt entsprechend der persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen nach dem Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD) bis zur EG 8. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden. Im Beschäftigungsverhältnis wird eine Probezeit von 6 Monaten vereinbart.

Im Sinne beruflicher Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen mit Lebenslauf, Nachweisen über die Schulbildung sind bis zum 02.10.2022 an die

**Städtischen Betriebe Bad Schwartau
Bewerbung 10/22
Markt 1
23611 Bad Schwartau**

zu senden.

Alternativ kann die Bewerbung auch per E-Mail gesendet werden an:

bewerbung@wasser-badschwartau.de

Nähere Auskunft erteilt Ihnen gerne Frau Melander unter 0451 8792-8110.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Hinweise:

Hinsichtlich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch die Stadt Bad Schwartau im Rahmen eines Stellungsbesetzungsverfahrens verweisen wir auf unsere Datenschutzerklärung für Stellenbesetzungsverfahren:

https://www.bad-schwartau.de/media/custom/2327_6073_1.PDF?1647263635

Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass die Rücksendung der Bewerbungsunterlagen nur bei Beilage eines ausreichend frankierten Rückumschlages erfolgt.